



ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРИШКОЛЬНОМ КОНТРОЛЕ

И. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" от 04.12.2007 N 329-ФЗ, регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля администрацией.
- 1.2. Внутришкольный контроль (ВШК) - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности МБУ СПШ №12 им. С.Ж.Замбалова» г. Улан-Удэ (далее Учреждения). Под внутришкольным контролем понимается проведение членами администрации школы наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства, и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками школы законодательных и иных нормативных актов РФ. Процедуре ВШК предшествует инструктирование должностных лиц по вопросам его проведения.
- 1.3. Положение о ВШК утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

II. Цели, задачи.

- 2.1. Целью ВШК является: изучение деятельности администрации, тренерского состава, направленной на практическое осуществление решений в области физической культуры и спорта по вопросам организации и содержания тренировочного процесса и воспитания спортсменов и занимающихся, и в оперативном устранении недостатков в этой деятельности.
- 2.2. Задачи ВШК:
 - осуществление контроля над исполнением законодательства в области спорта;
 - оценка деятельности тренеров, инструкторов по спорту и эффективности применяемых средств тренировки, оценка различных сторон подготовленности спортсменов и занимающихся; выявление динамики роста спортивных результатов и определение перспективности спортсменов и занимающихся; оценка эффективности воспитательных воздействий и формирование личности спортсмена и занимающегося;
 - повысить ответственность тренеров, осуществлять внедрение новых, передовых, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания;
 - совершенствовать систему контроля за состоянием школьной документации;
 - анализ результатов реализации приказов и распоряжений по школе;
 - оказание методической помощи тренерам, инструкторам по спорту в процессе контроля;

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.

2.3. Основаниями для внутришкольного контроля являются:

- заявление тренерского работника на аттестацию;
- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических лиц по поводу нарушений в области ФКиС.

III. Основные направления.

3.1. Тренировочный процесс:

- контроль за состоянием знаний, умений и навыков спортсменов и занимающихся;
- соблюдения порядка проведения тестирования и контроля.

3.2. Тренерский состав:

- соблюдение законодательства РФ, соблюдения Устава Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативно-правовых актов школы;
- осуществления государственной политики в области спорта;
- использование методического обеспечения в тренировочном процессе;
- реализации утвержденных программ спортивной подготовки;
- контроль за выполнением нормативных документов;
- контроль за выполнением решений педсоветов;
- контроль за выполнением рекомендаций общего собрания трудового коллектива;
- контроль за повышением квалификации тренерского состава;
- контроль за самообразованием тренеров.

3.3. Материально-техническая база:

- использование финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами;
- контроль за учетом, хранением и использованием наглядных пособий и ТСО;
- контроль за рациональным использованием средств;
- контроль за ведением тренерской документации.

IV. Организация и проведение ВШК.

4.1. Внутришкольный контроль осуществляет:

- заместитель директора по спортивной подготовке;
- сторонние (компетентные органы) организации и отдельные специалисты в качестве экспертов.

4.2. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должна превышать 10 дней с посещением не более 5 занятий и других мероприятий и одного тренера.

4.3. Эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК.

При обнаружении в ходе ВШК нарушений законодательства РФ в области спорта, о них сообщается директору школы.

4.4. При проведении планового контроля не требуется дополнительно предупреждение тренера, если в плане работы школы указаны сроки контроля.

В экстренных случаях директор и его заместитель по спортивной подготовке могут посещать занятия тренеров без предварительного предупреждения или с предупреждением менее чем за 1 день.

При проведении оперативных проверок тренер, инструктор по спорту предупреждается не менее чем за 1 день до посещения занятия.

4.5. Виды

- тематический;
- оперативный (внеплановый);
- обобщающий;
- персональный;
- медицинский;
- комплексный.

4.6. Формы

- административный контроль;
 - самоконтроль;
 - мониторинговый контроль (предусматривает системный учет информации)
- 4.7. Методы. Основными методами организации контроля являются: анкетирование, тестирование, социальный опрос, мониторинг, наблюдение, посещение занятий, изучение документации, анализ, самоанализа, беседа, анализ результатов тренерской работы, выступление занимающихся на соревнованиях.

V. Результаты.

- 5.1. Результаты внутришкольного контроля оформляются в виде аналитической справки, доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы. Итоговый материал должен содержать констатацию фактов, их анализ, выводы и предложения.
- 5.2. Информация о результатах ВШК доводится до работников Учреждения в течение семи дней с момента завершения проверки.
Тренерский состав после ознакомления с результатами внутришкольного контроля должны поставить подпись под итоговым материалом, удостоверяющую то, что они поставлены в известность о результатах внутришкольного контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами и обратиться вышестоящие организации в сфере физической культуры и спорта.
- 5.3. По итогам внутришкольного контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел:
- проводятся заседания тренерского или методического советов, совещания при заместителе директора по спортивной подготовке, рабочие совещания с тренерским составом;
 - сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел школы;
 - результаты внутришкольного контроля могут учитываться при проведении аттестации тренерских работников, но не являются основанием для заключения экспертной группы.
- 5.4. Директор школы по результатам внутришкольного контроля издает приказ и принимает следующие решения:
- об обсуждении итоговых материалов внутришкольного контроля коллегиальным органом;
 - о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;
 - о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
 - о поощрении работников;
 - иные решения в пределах своей компетенции.
- 5.5. О результатах проверки сведений, изложенных в обращениях спортсменов и занимающихся, их родителей, а также в обращениях и запросах других граждан и организаций, сообщается им в установленном порядке и в установленные сроки.